

Краткая справка по работе в специальном программном обеспечении "Справки БК"

Специальное программное обеспечение "Справки БК" (далее – СПО "Справки БК") предназначено для создания и печати справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 (далее – справка).

Для начала работы в СПО "Справки БК" выбирается функция в главном меню "Файл" – "Создать" – "Справка на себя".

Для заполнения полей данных справки предлагается воспользоваться информацией, которая становится доступна при наведении курсора к кнопке  или при нажатии на эту кнопку левой клавишей мыши.

Для полей с кнопкой  предусмотрен ввод классифицируемых значений из списка, если значение поля не может быть выбрано из классификатора, то необходимо выбрать значение "Иное" и ввести необходимые данные.

Для полей с кнопкой  ввод данных осуществляется на отдельных дополнительных формах.

Для сохранения введенных данных на любом этапе используется функция "Сохранить как" (пакет данных сохраняется по умолчанию под именем "Фамилия Имя Отчество дата" или с заданным пользователем именем файла), далее в процессе редактирования функция "Сохранить" записывает отредактированный файл. Все справки на членов семьи сохраняются в одном файле (пакете справок).

Этот единый файл после сохранения может быть открыт на любом компьютере с установленным СПО "Справки БК" для редактирования или печати с помощью функции главного меню "Файл" – "Открыть...".

В случае если сохраненный файл открывается в более новой версии СПО "Справки БК", его сохранение (в том числе автоматическое) приводит к изменению формата (происходит автоматическая конвертация, о чем пользователь предупреждается всплывающим сообщением), что делает невозможным открытие файла в предыдущих версиях. **В этой связи перед конвертацией рекомендуется сохранять резервные копии исходного файла (пакета справок).**

Удалить справку на члена семьи из пакета справок можно, выполнив операцию "Удалить", вызываемую нажатием правой кнопки мыши на соответствующей строке в списке справок пакета (панель "Структура пакета").

Для печати справок используется лазерный принтер, обеспечивающий **качественную** печать. Рекомендуемый режим печати – черно-белый.

Не допускается подача справки, имеющей дефекты печати, например, в виде полос, пятен (при дефектах барабана или картриджа принтера).

При заполнении справок с использованием СПО "Справки БК" личной подписью заверяется только последний лист справки. Наличие подписи

на каждом листе (в пустой части страницы) не является нарушением. Лицу, представляющему справку (далее – декларант), рекомендуется распечатать и подписать справку в течение одного дня (одной датой).

Не допускается наличие подписи и пометок на линейных и двумерных штрих-кодах.

В СПО "Справки БК" реализованы функции, упрощающие процесс заполнения справок, а также обеспечивающие возможность самостоятельной проверки декларантом сведений, указанных в справке, для выявления наиболее часто встречающихся расхождений:

1. **Сортировка списка счетов в банках и иных кредитных организациях** (раздел 4) по наименованию банка и дате открытия счета.

2. **Проверка орфографии** – выводит пользователю (как декларанту, так и лицу, принимающему справку – в случае работы с файлом формата *.XSB) список введенных при заполнении пакета справок слов, в которых могли быть допущены ошибки. Реализованы функционал добавления варианта написания слова в локальный словарь (чтобы в дальнейшем слово перестало считаться некорректно написанным), а также возможность быстрого перехода к полю (разделу) для исправления возможной опечатки.

3. **Мастер создания справки по образцу** – позволяет декларанту отметить разделы и строки ранее заполненной справки, которые подлежат корректировке при создании на ее основе новой справки (например, доход по основному месту работы, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях). Кроме того, могут быть созданы автоматические напоминания о том, что данные, указанные в соответствующем поле, необходимо скорректировать или проверить.

4. **Рецензии** – функция обеспечивает добавление отдельных пометок (рецензий) к различным элементам, разделам справки и справке в целом. Данная функция позволяет пользователю отмечать сведения, требующие отдельного внимания, путем нажатия на нужном элементе правой клавиши мыши и выбора соответствующего пункта меню. Могут быть созданы рецензии трех видов: "Замечание", "Напоминание" и "Вопрос".

Возможны загрузка и выгрузка рецензий из специальных файлов (формата *.XSBR) для обмена в случае необходимости.

При печати справки рецензии не отображаются. Вместе с тем рецензии также могут формироваться автоматически в результате выполнения различных операций.

Список рецензий с возможностью фильтрации и печати доступен из соответствующего пункта меню СПО "Справки БК", а также по нажатию кнопки  в верхнем правом углу окна СПО "Справки БК".

5. **Анализ справок** – набор функциональных возможностей, позволяющих пользователю в автоматическом и/или ручном режиме проверить заполненные справки на наличие часто встречающихся расхождений, допускаемых при заполнении справок. В случае выявления расхождений СПО "Справки БК" может автоматически создать рецензии

(при необходимости) с описанием выявленных фактов и соответствующими рекомендациями:

5.1. **Анализ пакета** – анализ всего пакета справок на наличие распространенных расхождений путем автоматического соотнесения сведений из различных разделов всех справок пакета.

5.2. **Сравнение с другой справкой из файла** – полнотекстовое сравнение с любой справкой из ранее сохраненного файла формата *.XSB (например, за разные отчетные периоды), показывающее различия заполнения справок (позволяет отобразить автоматически сформированные рекомендации по устранению возможных расхождений, а также совпадающие или несовпадающие поля). По результатам сравнения декларант может оценить корректность заполнения справок. По выбору декларанта программа сформирует рецензии на основании автоматически выявленных признаков расхождений (также при необходимости рецензии могут быть созданы вручную).

5.3. **Сравнение с другой справкой из текущего пакета** – полнотекстовое сравнение с любой справкой из текущего пакета, показывающее различия в заполнении справок (позволяет отобразить автоматически сформированные рекомендации по устранению возможных расхождений, а также совпадающие или несовпадающие поля). По результатам сравнения декларант может оценить корректность заполнения справок. По его выбору программа сформирует рецензии на основании автоматически выявленных признаков расхождений (также при необходимости рецензии могут быть созданы вручную).

6. **Создать пакет на основе текущего с заменой заявителя** – позволяет быстро изменить текущий пакет справок путем смены ролей заявителя и его супруги (супруга), в случае, если оба супруга относятся к категории лиц, представляющих справки (без необходимости заполнения справок заново).

7. **Объединить пакеты справок** – позволяет добавить в текущий пакет справку (справки) из другого пакета для оформления комплекта справок в один файл.

8. **Проверка заполнения обязательных полей пакета** – позволяет пользователю удостовериться, что все поля, обязательные для заполнения, заполнены (с возможностью быстрого перехода к конкретному незаполненному полю).

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!
ОТСУТСТВИЕ ВЫЯВЛЕННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ АВТОМАТИЧЕСКОГО
АНАЛИЗА СПРАВОК РАСХОЖДЕНИЙ
НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЕМ КОРРЕКТНОСТИ
ИХ ЗАПОЛНЕНИЯ, А ТАКЖЕ ПОЛНОТЫ И ДОСТОВЕРНОСТИ
ВВЕДЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ